



My Montessori Journal

Erabiltzailearen gida

Eskola-kudeaketa Montessori eta curriculum anitzeko ikastetxeentzat

2026ko iraila

Gida hau plataformaren laguntza-educian eta bideo-tutorialetan oinarritzen da.

Aurkibidea

1. Plataformari buruz	2
2. Hasi aurretik	2
3. Ikastetxea konfiguratzea	2
4. Ikasleen profilak	2
5. Asistentzia	3
6. Egutegia eta ikasgaien plangintza	3
7. Curriculumak, estandarrak eta ikuskapenak	4
8. Argazkiak, jarduera eta portfolioak	4
9. Familiak	4
10. Inprimakiak, istripuak eta gorabeherak	5
11. Bileren txostenak eta ekintza-planak	5
12. Ikasturte amaiera: berriro matrikulatzea	5
13. Bideo-tutorialak	6
14. Nola hasi eta laguntza	7

1. Plataformari buruz

Zer da My Montessori Journal?

My Montessori Journal web bidezko eskola-kudeaketarako plataforma bat da, Montessori eta curriculum anitzeko eskolentzat. Plangintza, curriculumaren jarraipena, asistentzia, ikasleen profilak, txostenak, familien komunikazioa eta eskola-administrazioa toki bakarrean biltzen ditu.

Montessori eskoletarako bakarrik al da?

Ez. Montessori eskolak kontuan hartuta sortu zen, baina curriculum britainiarra, IB, curriculum nazionalak, eskualdeko curriculumak edo curriculum pertsonalizatuak ere lagun ditzake. Eskolek irakasgaiak, aula motak, estandarrak eta txosten-egiturak beren eredura egokitu ditzakete.

Ikusi tutoriala: Plataformaren ikuspegi orokorra · youtu.be/aO9NwgtTqAg

2. Hasi aurretik

Zein da eskola berri bat konfiguratzeko gomendatutako ordena?

Hasiera errazteko, konfiguratu lehenik eskola, gehitu ondoren ikasleak, erabili gero aginte-panela plangintzarako eta konfiguratu azkenik aplikazioak, hala nola iragarkiak, formularioak eta txostenak.

3. Ikastetxea konfiguratzeara

Eskolaren egitura pertsonaliza daiteke?

Bai. Administrazioleek ikasturteak, saioak, irakasgaiak, irakasgai-multzoak, aula motak, gelak, langileak, jaiegunak eta asistentzia-egoerak konfiguratu ditzakete eskolaren egitura islatzeko.

Nola konfiguratzeko dira irakasgaiak eta curriculumak?

Eskolek irakasgaiak behin sortu eta dagozkien gela edo etapetan aplika ditzakete. Irakasgaiak multzoetan antolatu eta curriculumeko estandarrekin, koloreekin eta aurrebaldintzekin lotu daitezke.

Aurrebaldintzak edo garapen-erreferentziak gehitu daitezke?

Bai. Eskolek irakasgai eta etapetarako funtsezko edo gomendatutako aurrebaldintzak defini ditzakete, taldeei argitzen lagunduz ikasleek zer sendotu beharko luketen hurrengo garapen-etapara igaro aurretik.

Langileen baimenak eta jakinarazpenak kontrolatu daitezke?

Bai. Eskolek rola, gelarako sarbidea, hizkuntza lehenetsia eta baimen espezifikoak esleitu ditzakete, hala nola ekintza-planen onarpena, haurren babeseko alertak edo istripu/gorabehera-txostenen onarpena.

Ikusi tutoriala: Ikastetxearen konfigurazioa · youtu.be/-Fr03SGIqVs

4. Ikasleen profilak

Zer informazio jasotzen du ikasle bakoitzaren profilak?

Ikaslearen profilean datu pertsonalak eta akademikoak, gela-esleipena, saioak, ikasturtea, jasotzeko baimendutako helduak, larrialdi-kontaktuak, irudi-baimenak, dokumentuak, asistentzia, ikasgaiak, formularioak, txostenak, ekintza-planak eta gorabehera-erregistroak jaso daitezke.

Ikasleen informazioa deskargatu daiteke administrazioarako edo irteeretarako?

Bai. Eskolek ikasleen informazio garrantzitsua deskargatu dezakete administrazio-lanetarako, irteeretarako, egonaldi edo kolonietarako edo barne-prozeduretarako.

Ikusi tutoriala: Ikasleen profilak · youtu.be/p6Hjtu5qkAU

5. Asistentzia

Nola funtzionatzen du asistentziak?

Irakasleek eskolak definitutako asistentzia-egoerak erabiliz erregistratu dezakete asistentzia. Ikasle guztiak bertaraturat markatu, marka kendu, eta oharrak gehitu ditzakete, hala nola berandu iritsi dela, lehenago atera dela edo arrazoi medikoengatik falta izan dela.

Eskola bakoitzak bere asistentzia-egoerak pertsonaliza ditzake?

Bai. Eskolek beren kategoriak sor ditzakete, hala nola bertaratua, falta, justifikatu gabeko falta, gaixotasuna, berandu iristea, lehenago jasotzea edo erregistro koherenteetarako behar duten beste edozein egoera.

Ikusi tutoriala: Asistentzia · youtu.be/yd_oCkXzUps

6. Egutegia eta ikasgaien plangintza

Nola funtzionatzen du ikasgaien plangintzak?

Irakasleek unitateak sortu, ikaskuntza-jarduerak gehitu, curriculumeko ezagutza edo estandarrekin lotu, fitxategiak erantsi, taldeak antolatu eta ikasgaiak egutegian programatu ditzakete.

Irakasleek planifikatutako ikasgaiak berriro programatu edo ebaluatu ditzakete?

Bai. Ikasgai bat programatu ondoren, beste egun edo ordutegi batera mugitu, programaziotik kendu, ebaluatu, asistentziaren arabera ikasleak gehitu edo kendu, eta saio-oharrak erantsi daitezke.

Koordinatzaileek ikus dezakete irakasleek zer planifikatu duten?

Bai. Koordinatzaileek planifikatutako ikasgaiak ikus ditzakete eta nork planifikatu dituen jakin dezakete. Horrek koherentzia eta koordinazioa indartzen laguntzen du gelen artean.

Irakasleek aurreko plangintza berrerabili dezakete?

Bai. Unitateak eta jarduerak beste gela baterako, beste irakasgai baterako edo beste ikasturte baterako berrerabili daitezke, lana bikoiztea murriztuz eta irakasleen denbora aurreztuz.

Ikusi tutoriala: Egutegia eta plangintza · youtu.be/6ie8PSMct8o

Ikusi tutoriala: Ikasgai-planak · youtu.be/uAPQFxljb1Q

7. Curriculumak, estandarrak eta ikuskapenak

Plataformak ikuskapenetan edo akreditazioetan lagun dezake?

Bai. Eskolek ikasgaiak, jarduerak eta behaketak curriculumeko helburu eta estandarrekin lotu ditzakete, aurrerapena gelaren, ikasturtearen edo haurraren arabera jarraitu, eta ebidentziak antolatuta mantendu ikuskapen edo akreditazio-bisitetarako.

Curriculumeko estandarrak gelaren, ikasturtearen edo haurraren arabera jarraitu daitezke?

Bai. Koordinatzaileek ikus dezakete zein estandar landu diren, zein ez, eta zein dauden jada ikasgai edo jarduerekin mapatuta.

My Montessori Journalak curriculumaren mapaketan lagundu dezake?

Bai. Plataformak curriculum-mapaketa onartzen du, eta eskolak My Montessori Journal taldearen laguntza eska dezakete jarduerak eta ikasgaiak curriculumeko estandarrekin lotu nahi badituzte.

8. Argazkiak, jarduera eta portfolioak

Nola antolatzen dira argazkiak eta jarduera-eguneraketak?

Eskolek argazkiak igo eta ikasleei @ikaslea etiketak erabiliz lotu ditzakete, eta aurkezpen edo jarduerari #jarduera etiketak erabiliz. Oharrak gehitu daitezke, eta edukia familiekin partekatu edo pribatu mantendu daiteke.

Familiek haurraren portfolioa ikus dezakete?

Bai. Une esanguratsuak haurraren portfolioan gehitu daitezke, familiek urtean zehar ikaskuntza, jarduerak eta aurrerapena jarraitu ahal izan ditzaten.

Ikusi tutoriala: Argazkiak eta jarduera · youtu.be/1UC8aowD3nc

9. Familiak

Zer ikus dezakete familiek saioa hasten dutenean?

Familiek eskolako iragarkiak, egiteko dauden zereginak, seme-alabaren profila, kontaktu-informazioa, partekatutako irudiak, konferentzia-txostenak, formularioak, asistentzia-erregistroak, egutegiko ekitaldiak, eskolako informazioa eta gelako komunitatearen xehetasunak ikus ditzakete.

Eskolek familiei iragarkiak bidal diezazkiekete?

Bai. Eskolek iragarkiak sortu, mezua idatzi, behar izanez gero fitxategiak erantsi eta gela, familia edo langile jakinekin parteka ditzakete.

Ekitaldiak familiekin partekatu daitezke?

Bai. Egutegiko ekitaldiak familientzat publiko egin daitezke, gela jakin batzuei esleitu edo barne-erabilerarako pribatu mantendu.

Eskolek politikak, menuak edo baliabideak familiekin parteka ditzakete?

Bai. Eskolako informazio-eremua erabil daiteke hileko menuak, eskola-egutegiak, eskolaz kanpoko jarduerak, politikak, baliabideak edo familien talde-loturak partekatzeko.

Ikusi tutoriala: Familien sarbidea · youtu.be/SkYfhi_3h24

Ikusi tutoriala: Iragarkiak · youtu.be/XdRNaTmIJpU

Ikusi tutoriala: Ekitaldiak · youtu.be/8I0jB4QXUn0

Ikusi tutoriala: Ikastetxearen informazioa · youtu.be/-iCHDZaQffs

10. Inprimakiak, istripuak eta gorabeherak

Eskolek formulario pertsonalizatuak sor ditzakete?

Bai. Eskolek baimenetarako, irteera-baimenetarako, eskolaz kanpoko jardueren inkestetarako, familien komunikazioetarako edo eskolaren behar espezifikoetarako formularioak diseinatu ditzakete, eta ondoren geletara edo ikasle jakinetara bidali.

Nola kudeatzen dira istripuak edo gorabeherak?

Irakasleek istripu edo gorabehera-formulario bat bete dezakete haur batek lesio bat jasaten duenean, gatazka batean parte hartzen duenean edo garrantzitsua den beste egoera bat gertatzen denean. Koordinatzaile batek berrius dezake familiekin partekatu aurretik.

Ikusi tutoriala: Inprimakiak · youtu.be/848ENPACVqo

11. Bileren txostenak eta ekintza-planak

Konferentzia-txostenak pertsonaliza daitezke?

Bai. Eskolek konferentzia-txostenen txantiloiak diseinatu, saioa aukeratu, edizio-epea ezarri eta txostenak gela oso bati edo ikasle jakinei bidal diezazkiekete.

Zer dira ekintza-planak?

Ekintza-planek haurrarentzako adostutako laguntza dokumentatzen laguntzen diete eskolei, behar akademiko, emozional, jokabideko edo epe laburrekoetarako. Koordinatzaile batek berrikusi eta onartu ditzake familiekin partekatu aurretik.

Ikusi tutoriala: Bileren txostenak · youtu.be/7_RPGjUiCHo

12. Ikasturte amaiera: berriro matrikulatzea

Plataformak berrinskripzioa kudeatu dezake?

Bai. Eskolek ikasleak banaka edo taldeka berrinskribatu ditzakete, gelaren edo adinaren arabera iragazi, beste gela batera mugitu, ikasturtea igo edo gela berean mantendu.

Ikusi tutoriala: Berriro matrikulatzea · youtu.be/beHjCEMtv68

13. Bideo-tutorialak

Hamabost tutorialak webgunean daude, Tutorialak orrian:

<https://www.mymontessorijournal.com/#tutorials>

01 Plataformaren ikuspegi orokorra

youtu.be/aO9NwgtTqAg

02 Ikastetxearen konfigurazioa

youtu.be/-Fr03SGIqVs

03 Egutegia eta plangintza

youtu.be/6ie8PSMct8o

04 Ikasleen profilak

youtu.be/p6Hjtu5qkAU

05 Asistentzia

youtu.be/yd_oCkXzUps

06 Familien sarbidea

youtu.be/SkYfhi_3h24

07 Argazkiak eta jarduera

youtu.be/1UC8aowD3nc

08 Ikasgai-planak

youtu.be/uAPQFxljb1Q

09 Ekitaldiak

youtu.be/8l0jB4QXUn0

10 Inprimakiak

youtu.be/848ENPACVqo

11 Bileren txostenak

youtu.be/7_RPGjUiCHo

12 Iragarkiak

youtu.be/XdRNaTmlJpU

13 Berriro matrikulatzea

youtu.be/beHjCEMtv68

14 Ikastetxearen informazioa

youtu.be/-iCHDZaQffs

15 Plataformaren tutorial osagarria

youtu.be/PtRWTD8oocY

14. Nola hasi eta laguntza

Nola has daiteke eskola bat?

Modurik errazena zuzeneko demo bat eskatzea da. Plataforma erakutsiko dizuegu, zuen eskolaren egitura ulertuko dugu eta abiarazi aurretik zer konfiguratu behar den azalduko dugu.

Galderarik?

Idatzi hona: hello@mymontessorijournal.com eta lagunduko dizugu.

www.mymontessorijournal.com